

فهرست جامع پرسشنامه‌های مجموعه پژوهشنامه مدیریت

پژوهشنامه مدیریت ۱: مبانی سازمان و مدیریت	
فصل اول: بهره‌وری و اثربخشی سازمان	
۱	نگرش کارکنان نسبت به افزایش بهره‌وری
۲	برنامه‌های بهبود بهره‌وری
۳	مقایسه مدیران مجرب با مدیران جوانتر
۴	انسجام و یکپارچگی سازمان
۵	هویت سازمان
۶	عوامل موثر بر استراتژی روابط بین سازمانی
۷	استراتژی روابط بین سازمانی
۸	توانمندسازی سازمانی
۹	سازمان‌هایی در کلاس جهانی
۱۰	استراتژی ارزیابی سازمانی
۱۱	ظرفیت‌های سازمانی
۱۲	سلامت کسب و کار
۱۳	معیارهای موفقیت سازمان
۱۴	خود ارزیابی کسب و کار
۱۵	اثربخشی مدیریت سازمان
فصل دوم: مدیریت عملکرد	
۱۶	ارزیابی و تحلیل مدیریت عملکرد سازمان‌ها
۱۷	مدیریت عملکرد
۱۸	عملکرد در شرکت‌های چند ملیتی
۱۹	ملرومات عملکرد کسب و کار
۲۰	مالکوم بالدریچ
۲۱	کارت امتیازی متوازن
۲۲	تاثیر مدل EFQM بر عملکرد شرکت
۲۳	ویژگی‌های کارکنان در مدیریت عملکرد
فصل سوم: شایستگی‌ها و مهارت‌های مدیریت	
۲۴	مهارت‌ها و توانایی‌های روابط انسانی
۲۵	مدیر قرن بیست و یکم
۲۶	مهارت‌های مدیریت
۲۷	مدیر اثربخش
۲۸	ویژگی‌های روان‌سنجی مهارت‌های مدیریتی
۲۹	مهارت‌های سازمانی
۳۰	شایستگی‌های مدیریت ارشد
۳۱	شایستگی‌های مدیران در زمینه فناوری اطلاعات و ارتباطات
۳۲	اثربخشی مدیریت ارشد
۳۳	فعالیت‌های مدیریتی فایول
۳۴	مهارت‌های ادراکی، انسانی و فنی
فصل چهارم: سازمان یادگیرنده	
۳۵	یادگیری در مورد محیط مدیران
۳۶	ظرفیت یادگیری سازمانی
۳۷	سازمان یادگیرنده
۳۸	سازمان یادگیرنده بر اساس مدل DLOQ
۳۹	شرایط یادگیری در سازمان
فصل پنجم: برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری	
۴۰	سبک تصمیم‌گیری شخصی
۴۱	تصمیم‌گیرنده خوب بودن
۴۲	برنامه‌ریز خوب بودن
۴۳	مشارکت در تصمیم‌گیری گروهی
۴۴	سبک پاسخگویی
۴۵	سبک تصمیم‌گیری کلی
۴۶	دودلی و تردید در تصمیم‌گیری
۴۷	استراتژی تصمیم‌گیری
فصل ششم: سازماندهی	
۴۸	ساختار نامشهود سازمان
۴۹	نگرش نسبت به افراد و سازمان
۵۰	مدیریت فرآیند سازماندهی و سازمان غیر رسمی
۵۱	سازماندهی و توسعه ساختار سازمانی
۵۲	طراحی ساختار ماتریسی
۵۳	ساختار سازمانی
۵۴	ابعاد ساختار سازمانی
۵۵	ساختار سازمانی پروکراتیک
فصل هفتم: کنترل و نظارت	
۵۶	خود نظارتی
۵۷	فرآیند کنترل
۵۸	بازخور عملکرد
۵۹	انواع بازخور
۶۰	مهارت‌های نظارت
۶۱	کنترل پیش‌نگر
فصل هشتم: مدیریت تغییر	
۶۲	آمادگی برای تغییر
۶۳	مکانیزم‌های دفاعی در برابر تغییر
۶۴	تغییر سازمانی
۶۵	مقاومت نسبت به تغییر سازمانی
۶۶	پاسخ سازمان به تغییر
۶۷	تغییر محیط کاری با کیفیت بالا
۶۸	انعطاف‌پذیری نسبت به تغییر
۶۹	تغییر سازمانی
۷۰	آمادگی تغییر
۷۱	آمادگی سازمانی برای تغییر با رویکرد منابع انسانی
۷۲	تجربه تغییر
۷۳	مداخلات
۷۴	بهبود سازمانی
۷۵	توسعه سازمانی
پژوهشنامه مدیریت ۲: مدیریت رفتار سازمانی (سطح فردی و گروهی)	
فصل اول: کلیات رفتار سازمانی	
۷۶	درک رفتار سازمانی
۷۷	حس مشترک درباره رفتار در سازمان
۷۸	ارزیابی برنامه‌های اقدام (Action Plan)
۷۹	تشریح رفتار
۸۰	رفتار منطقی درک شده سازمان
فصل دوم: نگرش‌ها و ادراکات فردی	
۸۱	کانون کنترل
۸۲	عزت نفس مبتنی بر سازمان (OBSE)

۱۳۲	پرسشنامه نقش تیم	۸۳	کفایت نفس
۱۳۳	ارزیابی استقلال تیم	۸۴	اخلاقی بودن نگرش‌ها و رفتارها
۱۳۴	ارزیابی اثربخشی عملکرد گروه	۸۵	تحمل ابهام
۱۳۵	بررسی میزان مشارکت و درگیری افراد	۸۶	خودآگاهی
۱۳۶	مهارت‌های تسهیل‌کنندگی	۸۷	عزت نفس
۱۳۷	جو یادگیری و مهارت‌های گروه کاری	۸۸	مهارت‌های مدیریت نگرش کارکنان
۱۳۸	ارزیابی اثربخشی تیم	۸۹	خودارزیابی سازمانی
۱۳۹	هدف‌گذاری در تیم	۹۰	نگرش در کار
۱۴۰	بررسی نقش افراد در تیم	۹۱	نگرش در مورد محیط کار
۱۴۱	روابط بین شخصی در تیم	۹۲	ادراکات و انتظارات نسبت به محل کار
۱۴۲	بررسی رویه‌ها در تیم	۹۳	عزت نفس
۱۴۳	ارزیابی جلسات گروهی	۹۴	احساس و نگرش افراد از خود
فصل هشتم: پویایی‌های گروه		فصل سوم: یادگیری	
۱۴۴	سبک‌های مدیریت تضاد	۹۵	یادگیری غیر رسمی در محل کار
۱۴۵	چگونگی برخورد با عملکرد گروهی، رفتار بین گروهی و تضاد	۹۶	ابزار مدل یادگیری
۱۴۶	پویایی جلسه	۹۷	یادگیری مشارکتی
۱۴۷	تاثیر فرهنگ ملی بر رویکردهای مذاکره	۹۸	یادگیری فردی
۱۴۸	بررسی رویکردهای مذاکره	۹۹	یادگیری گروهی
۱۴۹	مدیریت تضاد	۱۰۰	یادگیری سازمانی
۱۵۰	تاکتیک‌های سیاسی	۱۰۱	بررسی سبک‌های یادگیری
۱۵۱	استراتژی‌های سیاسی	۱۰۲	ابعاد سازمانی توانمندکننده یادگیری فردی
۱۵۲	انواع قدرت	۱۰۳	سبک‌های یادگیری
۱۵۳	مبانی قدرت	۱۰۴	سبک‌های یادگیری
۱۵۴	مهارت‌های نفوذ سازمانی	۱۰۵	ارزیابی سبک شناختی
۱۵۵	رفتارها در محیط اداری	۱۰۶	ابزارهای بهبود/ یادگیری
۱۵۶	درگیری شغلی (مشارکت کاری)	فصل چهارم: انگیزش	
فصل نهم: توانمندسازی		۱۰۷	خوب بودن در ایجاد انگیزه
۱۵۷	نیمرخ توانمندسازی	۱۰۸	پرسشنامه انتظار
۱۵۸	توانایی الگوبرداری توانمندسازی	۱۰۹	نگرش نسبت به سازمان
۱۵۹	نیمرخ توانمندسازی	۱۱۰	مهارت‌های انگیزشی
۱۶۰	مهارت‌های توانمندسازی	۱۱۱	سنجش ضمنی و صریح انگیزش
۱۶۱	ابعاد توانمندی محیط کار	۱۱۲	امتیاز بالقوه انگیزش
۱۶۲	توانمندسازی روانی	فصل پنجم: رضایت شغلی و تعهد سازمانی	
پژوهشنامه مدیریت ۳: مدیریت رفتار سازمانی (سطح سازمانی)		۱۱۳	رضایت شغلی
فصل اول: ارتباطات سازمانی		۱۱۴	وفاداری
۱۶۳	ارتباطات	۱۱۵	تعهد سازمانی
۱۶۴	کیفیت ارتباطات	۱۱۶	تعهد سازمانی
۱۶۵	خودگشودگی	۱۱۷	تعهد سازمانی
۱۶۶	بازخور و حمایت از استقلال کارکنان	۱۱۸	اخلاق سازمانی و رضایت و تعهد کارکنان
۱۶۷	رفتارهای متقابل شخصی عادلانه	فصل ششم: مدیریت استرس	
۱۶۸	سبک ارتباطی	۱۱۹	عوامل مؤثر بر استرس شغلی
۱۶۹	مهارت‌های بازخور	۱۲۰	علائم تحلیل رفتگی
۱۷۰	بازخور	۱۲۱	تحلیل رفتگی و نیمه خاموشی
۱۷۱	خوب بودن در برقراری ارتباطات	۱۲۲	عوامل مؤثر بر فشارهای شغلی
۱۷۲	نیازهای ارتباطی	۱۲۳	فرسودگی شغل
۱۷۳	روابط با همکاران	۱۲۴	استرس شغلی
۱۷۴	اثربخشی سیستم ارتباطات	۱۲۵	تحلیل رفتگی
۱۷۵	سرمایه رابطه ای	۱۲۶	روش‌های غلبه بر استرس شغلی
۱۷۶	روابط بین شخصی	فصل هفتم: کار گروهی و تیمی	
۱۷۷	روابط بین شخصی	۱۲۷	دلایل اجرای مدیریت بر مبنای تیم
۱۷۸	ارتباطات کلامی بین کارکنان و مدیران	۱۲۸	عوامل تسهیل‌کننده مدیریت بر مبنای تیم
۱۷۹	گوش کردن	۱۲۹	نگرش افراد در زمینه گروه‌های کاری
۱۸۰	مهارت‌های برقراری ارتباطات	۱۳۰	بازیکر تیم
۱۸۱	مهارت‌های بین شخصی	۱۳۱	مراحل توسعه گروه

ادراک شخصیت	۲۲۸
خود شیفتگی	۲۲۹
خوش بینی	۲۳۰
کنترل تفکرات	۲۳۱
خوشبینی	۲۳۲
تفکر افراد پس از رویدادهای منفی	۲۳۳
ریسک پذیری	۲۳۴
خودارزیابی تفکر و حل مساله	۲۳۵
سنجش تفکرات کنونی	۲۳۶
شخصیت شغلی	۲۳۷

فصل دوم: سبک زندگی

فعالیت‌های کار و خانه	۲۳۸
تضاد کار - خانواده	۲۳۹
تضاد بین کار - خانواده	۲۴۰
استرس سبک زندگی	۲۴۱
توجه به سلامتی	۲۴۲
شوخ طبیعی	۲۴۳
زندگی کاری	۲۴۴
ارزش ها و سبک زندگی	۲۴۵
سبک های زندگی	۲۴۶
تغییرات ژنتیکی مواد غذایی	۲۴۷
بررسی تغییر ژنتیکی مواد غذایی	۲۴۸
برچسب های مواد غذایی	۲۴۹
آگاهی از بیوتکنولوژی و دانش بیولوژی و ژنتیک	۲۵۰
توجه به محیط زیست	۲۵۱
امنیت شخصی غذا	۲۵۲

فصل سوم: کیفیت زندگی کاری

کیفیت زندگی کاری	۲۵۳
کیفیت زندگی کاری	۲۵۴
کیفیت زندگی کاری	۲۵۵
کیفیت زندگی	۲۵۶

فصل چهارم: روانشناسی کار

شناسایی کلیشه های حرفه ای	۲۵۷
حمایت اجتماعی	۲۵۸
موانع اقدام	۲۵۹
نگرش نسبت به پول	۲۶۰
مصاحبه های گروهی	۲۶۱
فعالیت های کاری	۲۶۲
قرارداد روان شناختی	۲۶۳
پرسشنامه حرفه‌ای	۲۶۴
انتظارات شغلی	۲۶۵
مشتری، کارآفرینی و یادگیری	۲۶۶
مهارت‌های جستجوی شغلی	۲۶۷

فصل پنجم: مدیریت زمان

فنون مدیریت زمان	۲۶۸
مدیریت زمان	۲۶۹
نگرش‌ها نسبت به زمان	۲۷۰

فصل ششم: اعتماد به کار

اعتیاد به کار	۲۷۱
اعتیاد به پرکاری	۲۷۲

فصل هفتم: هوشمندی سازمانی

هوش عاطفی	۲۷۳
هوش عاطفی	۲۷۴
هوش عاطفی	۲۷۵

مهارت‌های گوش دادن	۱۸۲
ارتباطات غیر کلامی	۱۸۳
شبکه های ارتباطات	۱۸۴

فصل دوم: رهبری سازمانی

تعیین سبک رهبری	۱۸۵
نظریه X و Y	۱۸۶
موقعیت های رهبر	۱۸۷
رهبر خوب بودن	۱۸۸
خود ارزیابی رهبری	۱۸۹
ارزیابی رابطه رهبر - پیرو	۱۹۰
آمادگی پذیرفتن نقش رهبری	۱۹۱
جانشین های رهبری	۱۹۲
هوش های چندگانه در رهبری تحول گرا	۱۹۳
سبک رهبری	۱۹۴
توسعه رهبران	۱۹۵
ویژگی‌های شخصیتی رهبر	۱۹۶
مدیریت تحول گرا	۱۹۷
شبکه مدیریتی کلارک	۱۹۸
رهبری دانشی	۱۹۹
رهبری چندعاملی	۲۰۰
خودرهبری	۲۰۱
ویژگی های رهبر	۲۰۲
رهبری	۲۰۳
رهبری تحول گرا	۲۰۴

فصل سوم: رفتار شهروندی سازمانی

رفتار شهروندی سازمانی	۲۰۵
رفتار شهروندی سازمانی	۲۰۶
رفتار شهروندی سازمانی	۲۰۷

فصل چهارم: عدالت سازمانی

عدالت سازمانی	۲۰۸
عدالت سازمانی	۲۰۹
حساسیت به عدالت	۲۱۰
تمایل به عدالت و تساوی	۲۱۱
انصاف و تنوع	۲۱۲
سنجش ابعاد عدالت سازمانی	۲۱۳

فصل پنجم: اعتماد سازمانی

اعتماد	۲۱۴
اعتماد	۲۱۵
اعتماد سازمانی	۲۱۶

فصل ششم: فرهنگ سازمانی

ارزیابی فرهنگ سازمانی	۲۱۷
فرهنگ سازمان، تغییر و توسعه	۲۱۸
نگرش های فرهنگی	۲۱۹
فرهنگ نو آوری	۲۲۰
فرهنگ سازمانی و نوآوری	۲۲۱
بررسی ابعاد فرهنگ سازمانی	۲۲۲
فرهنگ ایمی	۲۲۳
فردگرایی و جمع گرایی	۲۲۴
جو سازمانی	۲۲۵

پژوهشنامه مدیریت ۴: روانشناسی سازمانی

فصل اول: شخصیت

پنج بعد اصلی شخصیت	۲۲۶
سنجش ماکیاولیسم	۲۲۷

گزینه‌ش	۳۲۲	هوش اجتماعی	۲۷۶
ارزیابی اثربخشی نیرویابی	۳۲۳	ضریب هوشی تنوع	۲۷۷
فصل پنجم: جنسیت و مدیریت منابع انسانی		هوش فرهنگی	۲۷۸
استراتژی‌های شکستن سقف شیشه‌ای	۳۲۴	هوش فرهنگی	۲۷۹
موانع پیشرفت زنان به جایگاه مدیریت	۳۲۵	هوش سازمانی	۲۸۰
نگرش به کار و فعالیت زنان	۳۲۶	هوش معنوی	۲۸۱
ادراکات از جنسیت در محل کار	۳۲۷	فصل هشتم: معنویت سازمانی	
فصل ششم: آموزش و توسعه منابع انسانی		سنجش میزان گرایش به معنویت	۲۸۲
آموزش روابط انسانی	۳۲۸	معنویت در کار	۲۸۳
مهارت‌های مربی‌گری هدف مدار	۳۲۹	معنویت در کار	۲۸۴
بازخور ۳۶۰ درجه و نقش آن در توسعه	۳۳۰	فصل نهم: اخلاق حرفه‌ای	
توسعه مدیریت	۳۳۱	آزمون IQ اخلاقی	۲۸۵
انطباق شیوه‌های آموزش با کارکنان قدیمی تر	۳۳۲	گرایش‌های اخلاقی	۲۸۶
ادراکات در زمینه آموزش مدیریت	۳۳۳	اخلاق کاری	۲۸۷
جلسات مطالعه موردی	۳۳۴	ارزش‌های شخصی	۲۸۸
فرهنگ مربی‌گری	۳۳۵	اخلاق	۲۸۹
بهبود عملکرد از طریق ارزیابی و مربی‌گری	۳۳۶	اخلاق اسلامی کار	۲۹۰
حمایت مدیریت از آموزش	۳۳۷	انحرافات اخلاقی	۲۹۱
ارزیابی دوره آموزشی	۳۳۸	ایدئولوژی اخلاقی	۲۹۲
آموزش و توسعه در سازمان‌ها	۳۳۹	ارزش‌های کاری	۲۹۳
مربی‌گری	۳۴۰	ارزیابی کدهای اخلاقی	۲۹۴
فنون آموزش	۳۴۱	اخلاق در سازمان	۲۹۵
نگرش‌ها نسبت به توسعه مدیریت	۳۴۲	اخلاق	۲۹۶
اثربخشی چرخش شغلی	۳۴۳	پژوهشنامه مدیریت ۵: مدیریت منابع انسانی	
فصل هفتم: ارزیابی عملکرد منابع انسانی		فصل اول: کلیات مدیریت منابع انسانی	
ارزیابی عملکرد کارکنان	۳۴۴	درک از مدیریت منابع انسانی	۲۹۷
اثربخشی ارزیابی عملکرد	۳۴۵	مدیریت منابع انسانی اثربخش	۲۹۸
مزایای ارزیابی عملکرد	۳۴۶	موانع مدیریت منابع انسانی اثربخش	۲۹۹
ارزیابی از پایین به بالا توسط کارکنان	۳۴۷	کارکردهای مدیریت منابع انسانی	۳۰۰
مقیاس‌ها و سیاست‌های ارزیابی عملکرد	۳۴۸	نقش‌های مدیریت منابع انسانی	۳۰۱
نگرش‌های افراد درباره خودارزیابی	۳۴۹	استراتژی منابع انسانی سازمان	۳۰۲
خودارزیابی	۳۵۰	مدیریت برون‌سپاری منابع انسانی	۳۰۳
سیستم ارزیابی عملکرد و پاداش	۳۵۱	ممیزی منابع انسانی	۳۰۴
ارزیابی عملکرد و بهبود	۳۵۲	مسئولیت‌های مدیران منابع انسانی	۳۰۵
ارزیابی عملکرد و پاداش	۳۵۳	مدیریت کارکنان	۳۰۶
مهارت‌های ارزیابی عملکرد و پاداش	۳۵۴	مدیریت منابع انسانی، نوآوری، تکنولوژی و عملکرد	۳۰۷
ارزیابی ۳۶۰ درجه‌ای جهت توسعه رهبری	۳۵۵	جایه جایی و تحرک نیروی کار	۳۰۸
ماهیت بازخور سرپرست	۳۵۶	فصل دوم: تجزیه و تحلیل و طراحی شغل	
بازخور ۳۶۰ درجه	۳۵۷	نیاز رشد و ویژگی‌های شغلی	۳۰۹
فصل هشتم: مدیریت پاداش		مدل ویژگی‌های شغل	۳۱۰
نظام جبران خدمات در سازمان	۳۵۸	شرح وظیفه	۳۱۱
نگرش‌های کارکنان درباره مزایای سازمانی	۳۵۹	طراحی شغل	۳۱۲
رضایت نسبت به پرداخت‌های سازمانی	۳۶۰	طراحی شغل برای یادگیری	۳۱۳
ارزیابی عملکرد و سیستم حقوق و دستمزد	۳۶۱	اثربخشی تحلیل شغل	۳۱۴
ارزیابی اثربخشی استراتژی پاداش	۳۶۲	فصل سوم: برنامه‌ریزی منابع انسانی	
فصل نهم: مدیریت مسیر ترقی		ارزیابی برنامه‌ریزی منابع انسانی	۳۱۵
عوامل موثر بر مدیریت مسیر شغلی	۳۶۳	دلایل وجود برنامه مدیریت جانشینی	۳۱۶
استراتژی‌های مسیر شغلی یالوقوه	۳۶۴	برنامه‌ریزی و مدیریت مؤثر جانشینی	۳۱۷
کفایت نفس و مسیر شغلی	۳۶۵	فصل چهارم: استخدام منابع انسانی	
ارزیابی برنامه‌ریزی توسعه شغلی	۳۶۶	ارزیابی مقاضای شغل	۳۱۸
مسیر شغلی	۳۶۷	ابعاد شغل از دیدگاه کارکنان	۳۱۹
تعهد حرفه‌ای در مسیر ترقی	۳۶۸	ورود کارکنان جدید به سازمان	۳۲۰
دلایل ارتقاء شغلی در سازمان‌ها	۳۶۹	نگرش کارفرما به استخدام کارآموزان	۳۲۱

نگرش بیماران نسبت به کیفیت خدمات	۴۱۲
مدیریت بیماران	۴۱۳
رضایت بیماران از بیمارستان	۴۱۴
دیدگاه های بیماران درباره کیفیت مراقبت	۴۱۵
رضایت بیمار	۴۱۶
ابعاد پنج گانه کیفیت خدمات درمانی	۴۱۷
جو سازمانی در بیمارستان	۴۱۸

فصل هشتم: مدیریت توریسم و هتلداری

استخدام مدیران در صنعت توریسم	۴۱۹
نگرش های دانشجویان توریسم	۴۲۰
قابلیت های سازمان در صنعت هتل و توریسم	۴۲۱
جو ارائه خدمات در هتل	۴۲۲
خدمات ارائه شده توسط میهمان سراها	۴۲۳
ابعاد استراتژیک عملکرد هتل	۴۲۴
اخلاق کاری کارکنان هتل	۴۲۵
کیفیت هتل	۴۲۶
اقدامات زیست محیطی هتل	۴۲۷
خدمات ارائه شده توسط رستوران ها	۴۲۸
جو سازمانی هتل	۴۲۹
رضایت پزشکان هتل	۴۳۰
رضایت مهمانان از هتل	۴۳۱
نیازهای آموزشی ارائه دهندگان خدمات در هتل	۴۳۲

پژوهشنامه مدیریت ۷: مدیریت بازرگانی

فصل اول: کلیات بازاریابی

حوزه های بازاریابی و توسعه به لحاظ مدیریت دانش	۴۳۳
بازارهای ارگانیک	۴۳۴
گرایش بازار	۴۳۵
بازاریابی	۴۳۶
گرایش به بازار	۴۳۷
گرایش بازار	۴۳۸
فعالیت های بازاریابی	۴۳۹
عدم اطمینان بازاریابی	۴۴۰
رضایت از قیمت	۴۴۱
رویکردهای رابطه ای در بازاریابی	۴۴۲
سبک های مدیریت مدیران بازاریابی	۴۴۳
قابلیت ها و مهارت های لازم برای بازاریابی	۴۴۴

فصل دوم: اثربخشی مدیریت بازاریابی

اثربخشی فعالیت های بازاریابی	۴۴۵
اثربخشی فعالیت های بازاریابی	۴۴۶
ابعاد دانش بازار در توسعه کالاهای جدید	۴۴۷
تحلیل نقاط قوت در بازاریابی	۴۴۸
اثربخشی سیستم های بازاریابی	۴۴۹

فصل سوم: مدیریت استراتژیک بازاریابی

نوع شناسی های اقدامات استراتژیک بازاریابی	۴۵۰
توسعه استراتژی بازاریابی	۴۵۱
دشواری های مدیران در توسعه استراتژی بازاریابی	۴۵۲
اطلاعات موجود در استراتژی بازار	۴۵۳
اتحاد استراتژیک بازاریابی	۴۵۴
محیط رقابتی و گرایش بازاریابی	۴۵۵
فرآیندهای سازمانی، فناوری اطلاعات و استراتژی های بازاریابی	۴۵۶
تاثیر اینترنت بر بازاریابی	۴۵۷

فصل چهارم: مدیریت روابط با مشتری

مشتری گرای	۴۵۸
------------	-----

فصل دهم: مدیریت روابط کار

ادراکات در مورد روابط صنعتی	۳۷۰
انتظارات کارکنان از اتحادیه ها	۳۷۱
نیاز به حضور اتحادیه ها	۳۷۲

فصل یازدهم: ترک خدمت و بازنشستگی

سنجش دلایل انفعال از خدمت	۳۷۳
علل ترک سازمان	۳۷۴
نگرش ها نسبت به بازنشستگی	۳۷۵
عوامل موثر بر کاهش ترک خدمت	۳۷۶

پژوهشنامه مدیریت ۶: مدیریت امور عمومی و دولتی

فصل اول: مسؤلیت اجتماعی

مسؤلیت اجتماعی	۳۷۷
نگرش ها به مسؤلیت اجتماعی	۳۷۸
کمک های انسان دوستانه سازمان	۳۷۹
مسؤلیت اجتماعی شرکت	۳۸۰
پاسخگویی محلی - جهانی	۳۸۱

فصل دوم: مدیریت کیفیت خدمات

کیفیت خدمات	۳۸۲
شرکت های متعالی	۳۸۳
کیفیت خدمات	۳۸۴
ارائه خدمات با خطای صفر	۳۸۵
توسعه موفقیت آمیز خدمات جدید	۳۸۶

فصل سوم: مدیریت دولتی

رفتار کارآفرینانه در بخش دولتی	۳۸۷
خصوصی سازی	۳۸۸
دلایل برون سپاری	۳۸۹
سنجش حکمرانی خوب	۳۹۰

فصل چهارم: دولت الکترونیک

اجرای موفق دولت الکترونیک	۳۹۱
کیفیت خدمات دولت الکترونیک	۳۹۲

فصل پنجم: حکومت های محلی

نقش مدیران عالی سازمان های محلی در توسعه	۳۹۳
نگرش ها در زمینه حکومت محلی	۳۹۴
ارزش های مدیریتی در حکومت محلی	۳۹۵
مقیاس های عملکرد برای مدیریت شهرداری ها	۳۹۶
اثربخشی شبکه سازی در NGOs	۳۹۷

فصل ششم: مدیریت خدمات پلیس

اعتماد عمومی به پلیس	۳۹۸
تعهد پلیس	۳۹۹
رویه های پلیس	۴۰۰
ویژگی های شخصی پلیس	۴۰۱
رویه های پلیس	۴۰۲

فصل هفتم: مدیریت بیمارستانی

انگیزه تغییر رفتار در بیماران	۴۰۳
کنترل کیفیت اتاق اورژانس	۴۰۴
شایستگی فرهنگی در بیمارستان	۴۰۵
کیفیت خدمات درمانی	۴۰۶
استرس در محیط بیمارستان	۴۰۷
خدمات بیمارستان	۴۰۸
کیفیت خدمات بیمارستان	۴۰۹
کیفیت خدمات در بیمارستان	۴۱۰
سوابق بهداشت شخصی	۴۱۱

نیازهای مشتریان	۴۵۹
مشتری مدار	۴۶۰
حفظ و مراقبت از مشتری	۴۶۱
عملکرد تیم در ارائه خدمات به مشتری	۴۶۲
گرایش سازمان به مشتری محوری	۴۶۳
وفاداری مشتری به خدمات سازمان	۴۶۴
نقش مشتری در فرایند ارائه خدمات	۴۶۵
توانمندسازی کارکنان مرتبط با مشتری	۴۶۶
رابطه بین مشتری و مشاور	۴۶۷
رضایت مشتری و پیامدهای آن	۴۶۸
ارزش درک شده توسط مشتری	۴۶۹
خدمات مشتری	۴۷۰
ناخشنودی مشتری	۴۷۱
ارزیابی رستوران‌ها از طریق مشتری	۴۷۲
رفتار اخلاقی شرکت و قصد خرید مشتریان	۴۷۳
نگرش مشتریان نسبت به عملکرد سازمان	۴۷۴
وفاداری مشتری	۴۷۵
تعاملات ویژه با مشتریان	۴۷۶
شکایات مشتری	۴۷۷
فصل پنجم: مدیریت فروش	
مدیریت فروش	۴۷۸
رضایت شغلی فروشندگان	۴۷۹
عوامل اثر گذار بر فروش	۴۸۰
مذاکرات فروش با خریداران خارجی	۴۸۱
رابطه بین فروشندگان و مشتری	۴۸۲
توانایی‌های ارتباطی فروشندگان	۴۸۳
فروشنده حرفه ای	۴۸۴
کیفیت خدمات خرده فروشی	۴۸۵
فصل ششم: تبلیغات	
نگرش ها در زمینه تبلیغات	۴۸۶
رویکردها نسبت به تبلیغات	۴۸۷
تبلیغات متحرک در شرکت‌های چند ملیتی	۴۸۸
نگرش افراد نسبت به تبلیغات	۴۸۹
دلایل توجه به تبلیغات	۴۹۰
فصل هفتم: مدیریت برند	
برند سازمان	۴۹۱
تصویر برند شرکت‌های خصوصی	۴۹۲
تأثیر تبلیغات بر موفقیت برند	۴۹۳
وفاداری مصرف کننده به برند	۴۹۴
فصل هشتم: مدیریت خرید	
نگرش ها نسبت به خرید	۴۹۵
اقدامات خرید به هنگام	۴۹۶
ارزش درک شده خرید	۴۹۷
نگرش‌ها نسبت به خرید از فروشگاه	۴۹۸
خرید کالا‌های وارداتی که مد هستند	۴۹۹
تعاملات بین خریداران و عرضه کنندگان	۵۰۰
خرید از اینترنت	۵۰۱
کیفیت خدمات مربوط به سفارشات و دریافت کالا	۵۰۲
فصل نهم: مدیریت صادرات و واردات	
مسائل مربوط به صادرات	۵۰۳
قربان فرهنگی و بازارهای خارجی	۵۰۴
استفاده از دانش و اطلاعات در صادرات	۵۰۵
روابط واردکنندگان با صادرکنندگان	۵۰۶
خدمات ارائه شده به صادرکنندگان	۵۰۷
موانع صادرات	۵۰۸
عوامل اثر گذار بر واردات کالا	۵۰۹
موانع ورود به بازارهای صنعتی	۵۱۰
ارزیابی بازارهای بین المللی	۵۱۱
پژوهشنامه مدیریت ۸: مدیریت مالی	
فصل اول: مدیریت دارایی‌ها و تأمین منابع مالی	
ارزیابی موسسات مالی	۵۱۲
روش های تامین مالی	۵۱۳
بکارگیری تامین کنندگان خارجی	۵۱۴
انگیزه سرمایه گذاری	۵۱۵
مدیریت دارائی‌های غیرمنقول سازمان	۵۱۶
عوامل موثر بر تصمیم گیری در سرمایه گذاری	۵۱۷
بازگشت سرمایه گذاری در حوزه منابع انسانی	۵۱۸
فصل دوم: مدیریت بانکداری	
سنجش کیفیت خدمات در نظام بانکی	۵۱۹
عملکرد بانک	۵۲۰
درک ریسک و مدیریت ریسک در بانک	۵۲۱
عوامل حیاتی موفقیت (CSF)	۵۲۲
مفید بودن درک شده خدمات بانکداری	۵۲۳
عوامل موثر بر انتخاب یک بانک	۵۲۴
فصل سوم: بانکداری الکترونیکی	
خدمات آنلاین بانکداری	۵۲۵
بانکداری الکترونیکی	۵۲۶
موانع استفاده از بانکداری الکترونیکی	۵۲۷
ارزیابی کاربرد بانکداری اینترنتی	۵۲۸
تماس مستقیم با بانک در مقابل بانکداری الکترونیکی	۵۲۹
فصل چهارم: مشتری مداری در خدمات مالی و بانکی	
ادراک مشتریان از خدمات ارائه شده توسط بانک	۵۳۰
گرایشات بازار در مدیران بانک	۵۳۱
رضایت مشتریان بانک	۵۳۲
عوامل اثر گذار بر اعتماد مشتریان به بانک	۵۳۳
نظرات دریافت کنندگان خدمات مالی به عنوان اعضای جامعه	۵۳۴
نگرش افراد کم درآمد به وضعیت مالی	۵۳۵
رضایت مشتری از کارکنان بانک	۵۳۶
ادراک مشتریان از کیفیت خدمات بانکداری	۵۳۷
حفظ رابطه با مشتریان در شرکت های مشاوره سرمایه گذاری	۵۳۸
فصل پنجم: مدیریت ریسک مالی	
ریسک پذیری اقتضایی تصمیمات	۵۳۹
ریسک رابطه ای	۵۴۰
امنیت منابع سازمانی	۵۴۱
ریسک سرمایه گذاری	۵۴۲
ریسک سرمایه گذاری	۵۴۳
بررسی ریسک شرکت	۵۴۴
ارزیابی ریسک	۵۴۵
ارزیابی ریسک	۵۴۶
فصل ششم: تخصیص منابع و بودجه بندی	
نقش افراد در توسعه بودجه	۵۴۷
بودجه بندی مشارکتی	۵۴۸
بودجه بندی عملکرد - محرک	۵۴۹
بودجه بندی افزایشی	۵۵۰
بودجه بندی به روش مرکز هزینه/ مسئولیت	۵۵۱
بودجه بندی برنامه ای (PPBS)	۵۵۲
بودجه بندی بر مبنای صفر (ZBB)	۵۵۳

عوامل موثر بر بهبود کیفیت	۶۰۵
موفقیت مدیر کیفیت در سازمان	۶۰۶
نگرش مدیران درباره تاثیر مدیریت کیفیت جامع بر شغلشان	۶۰۷
موانع اجرای مدیریت کیفیت جامع	۶۰۸
مدیریت استراتژیک کیفیت	۶۰۹
مدیریت و کنترل کیفیت	۶۱۰
ابعاد مدیریت کیفیت جامع	۶۱۱
تاثیرات مدیریت کیفیت جامع	۶۱۲
توسعه منابع انسانی در مدیریت کیفیت	۶۱۳
گواهی‌نامه سیستم‌های مدیریت کیفیت	۶۱۴
دلایل کسب گواهینامه سیستم های مدیریت کیفیت	۶۱۵
عوامل موثر در موفقیت بکارگیری مدیریت کیفیت جامع	۶۱۶
اهمیت کیفیت در سازمان	۶۱۷
اجرای اقدامات در زمینه کیفیت	۶۱۸
اصول ISO 9000	۶۱۹
فناوری اطلاعات در پشتیبانی از اقدامات مدیریت کیفیت جامع	۶۲۰
حلقه های کیفیت	۶۲۱
کنترل فرایند آماری برای انتخاب پروژه‌های آزمایشی	۶۲۲
بررسی نقش مدیران میانی در بهبود کیفیت	۶۲۳
محیط مدیریت کیفیت جامع	۶۲۴
مدیریت استراتژیک کیفیت	۶۲۵

فصل چهارم: مدیریت پروژه

عملکرد شرکتهای مشاوره‌ای مدیریت پروژه	۶۲۶
توانمندی های شرکتهای مشاوره‌ای مدیریت پروژه	۶۲۷
سنجش عملکرد شرکتهای مشاوره‌ای مدیریت پروژه	۶۲۸
موفقیت مدیریت پروژه	۶۲۹
جو توانمندسازی در محیط پروژه	۶۳۰
قابلیت ها و تعهدات ارباب رجوع نسبت به مشارکت در پروژه‌ها	۶۳۱
نگرش ها درباره پروژه	۶۳۲
ابزارهای مدیریت پروژه	۶۳۳
مدیریت پروژه	۶۳۴

پژوهشنامه مدیریت ۱۰: مدیریت دانش و فناوری اطلاعات

فصل اول: مدیریت دانش

تعاملات بین فعالیت‌های مدیریت دانش	۶۳۵
تسهیم دانش	۶۳۶
اثربخشی اقدامات مدیریت دانش	۶۳۷
دستیابی به دانش و تسهیم آن	۶۳۸
تشخیص مدیریت دانش	۶۳۹
مدیریت دانش و نوآوری	۶۴۰
تاثیر عوامل فنی - اجتماعی بر تسهیم دانش	۶۴۱
اثربخشی مدیریت دانش	۶۴۲
موانع دستیابی به دانش جهانی	۶۴۳
فعالیت های مدیریت دانش	۶۴۴
عوامل موثر بر بکارگیری مدیریت دانش	۶۴۵
فعالیت های مدیریت دانش	۶۴۶
بررسی فرهنگ مدیریت دانش	۶۴۷
انتقال دانش ضمنی	۶۴۸
فرآیندهای مدیریت دانش	۶۴۹

فصل دوم: سرمایه های فکری و اجتماعی

سنجش سرمایه فکری سازمان ها	۶۵۰
سرمایه اجتماعی	۶۵۱

فصل سوم: فضای مجازی و تبادل الکترونیکی داده ها

چک لیست خریدهای نرم افزاری (نرم افزارهای کامپیوتری)	۶۵۲
---	-----

پژوهشنامه مدیریت ۹: مدیریت صنعتی

فصل اول: مدیریت تولید و عملیات

یکپارچگی سازمانی تولید	۵۵۴
اجرای تکنولوژی پیشرفته تولید	۵۵۵
استمرار کسب و کار در دوره بازسازی ساختمان	۵۵۶
ریسک بالقوه در فعالیت‌های بازمهندسی فرآیند	۵۵۷
عملکرد مدیریت تولید و عملیات	۵۵۸
عملکرد سیستم به هنگام (IIT)	۵۵۹
ابعاد سیستم های به هنگام	۵۶۰
شایستگی‌های مدیران واحد تولید	۵۶۱
حذف تولید یک کالا	۵۶۲
ارزیابی کیفیت خودروهای ساخته شده	۵۶۳
ارزیابی عملکرد میزان	۵۶۴
ابعاد پیچیدگی	۵۶۵
ابعاد استراتژیک تولید	۵۶۶
تولید ناب	۵۶۷
عوامل حیاتی موفقیت و بازمهندسی فرآیند کسب و کار	۵۶۸
ارزیابی مراحل تولید	۵۶۹
عوامل موثر بر موفقیت بازمهندسی فرآیندها	۵۷۰
مزایای بازمهندسی فرآیندهای کسب و کار	۵۷۱
عوامل اثرگذار بر MRP	۵۷۲
انواع انعطاف پذیری عملیاتی	۵۷۳
توسعه کالاهای جدید	۵۷۴

فصل دوم: مدیریت زنجیره تأمین

نظر مدیران لجستیک درباره استخدام افراد	۵۷۵
مهارت‌های مدیران ارشد لجستیک	۵۷۶
مدیریت ارزش	۵۷۷
اقدامات سازمان در زمینه لجستیک	۵۷۸
انعطاف پذیری برنامه‌های لجستیک	۵۷۹
انعطاف پذیری برنامه‌های لجستیک	۵۸۰
اعتماد در مدیریت زنجیره تأمین	۵۸۱
ویژگی‌های زنجیره تأمین برای خط تولید	۵۸۲
روابط با عرضه کننده در زنجیره تأمین	۵۸۳
اعتماد به تأمین کنندگان	۵۸۴
عملکرد توزیع کنندگان	۵۸۵
تعاملات بین خریداران و عرضه کنندگان	۵۸۶
انتخاب شریک در زنجیره تأمین	۵۸۷
قابلیت ها برای زنجیره تأمین و لجستیک	۵۸۸
معیارهای انتخاب عرضه کننده	۵۸۹
مسائل موجود در حمل و نقل جاده ای	۵۹۰
اثربخشی اقدامات در حمل‌ونقل جاده‌ای	۵۹۱
مدیریت زنجیره تأمین	۵۹۲
روابط در زنجیره تأمین	۵۹۳
تهیه و تدارک پایدار	۵۹۴
زنجیره ارزش	۵۹۵
سنجش اعتماد به مشتریان و تأمین کنندگان در زنجیره تأمین	۵۹۶

فصل سوم: مدیریت کیفیت

کیفیت خدمات عرضه کننده	۵۹۷
اقدامات انجام شده در زمینه کیفیت در سازمان	۵۹۸
مدیریت کیفیت جامع	۵۹۹
عوامل موفقیت مدیریت کیفیت جامع	۶۰۰
چگونگی محیط مدیریت کیفیت جامع	۶۰۱
عوامل حیاتی مدیریت کیفیت جامع	۶۰۲
ارزش دانش مشتریان و کارمندان در کیفیت کالا	۶۰۳
اقدامات انجام شده در زمینه کیفیت	۶۰۴

فصل ششم: سیستم های اطلاعاتی مدیریت	
سیستم های اطلاعاتی مبتنی بر وب	۷۰۴
سیستم های اطلاعاتی	۷۰۵
برنامه ریزی استراتژیک فناوری اطلاعات / سیستم های اطلاعات	۷۰۶
سیستم های اطلاعات لجستیک	۷۰۷
سیستم های اطلاعات منابع انسانی	۷۰۸
مزایای سیستم خبره در حمایت از تولید	۷۰۹
به روز کردن اطلاعات کارکنان	۷۱۰
اثر بخشی سیستم های به روز رسانی اطلاعات کارکنان	۷۱۱
کنترل امنیت سیستم های اطلاعاتی	۷۱۲
برون سپاری سیستم های اطلاعاتی	۷۱۳
برون سپاری سیستم های اطلاعاتی	۷۱۴
اثر بخشی سیستم های اطلاعاتی	۷۱۵
فصل هفتم: تجارت الکترونیک	
اجرای موفق تجارت الکترونیک	۷۱۶
رضایت کاربر از تجارت الکترونیک برای خرید اینترنتی	۷۱۷
بازارهای الکترونیکی: استفاده از سیستم تجارت سازمان با سازمان (B2B)	۷۱۸
سیستم های خرده فروشی آنلاین	۷۱۹
به کارگیری تجارت الکترونیک در کسب و کارهای کوچک و متوسط	۷۲۰
خرید از اینترنت	۷۲۱
پژوهشنامه مدیریت ۱: مدیریت استراتژیک و کار آفرینی	
فصل اول: تفکر استراتژیک و تعیین چشم انداز	
چشم انداز و ارزش های سازمانی	۷۲۲
ارزش های کاری در سازمان	۷۲۳
تعیین نیاز به بهبود در حوزه های استراتژیک	۷۲۴
عوامل استراتژیک در کسب و کار	۷۲۵
تیم استراتژیک	۷۲۶
مهارت های تفکر استراتژیک در رهبری	۷۲۷
استراتژی های کسب مزیت رقابتی سازمان	۷۲۸
فصل دوم: تجزیه و تحلیل محیطی	
عدم اطمینان محیطی درک شده	۷۲۹
ممیزی محیطی	۷۳۰
نقاط قوت سازمانی	۷۳۱
نقاط ضعف سازمانی	۷۳۲
فرصت های سازمان	۷۳۳
تهدیدات سازمان	۷۳۴
پویایی رقابت	۷۳۵
ویژگی های محیط رقابتی	۷۳۶
شناسایی فرصت های بیرونی سازمانی	۷۳۷
فصل سوم: برنامه ریزی استراتژیک	
رضایت مشتریان از کالاها و خدمات سازمان	۷۳۸
رسمیت برنامه ریزی استراتژیک	۷۳۹
نگرش ها در زمینه فرآیند برنامه ریزی استراتژیک	۷۴۰
اثر بخشی فرآیند ایجاد استراتژی	۷۴۱
پیامدهای برنامه ریزی استراتژیک	۷۴۲
اثر بخشی فرآیند توسعه استراتژی	۷۴۳
ارزیابی سیستم برنامه ریزی استراتژیک شرکت	۷۴۴
استراتژی های پورتر	۷۴۵
توافق درباره بیانیه کسب و کار	۷۴۶
فصل چهارم: مدیریت خلاقیت و نوآوری	
ابتکار و نوآوری شغلی	۷۴۷

تصمیم گیری در رابطه با خرید نرم افزارهای کپی شده (غیر اصل)	۶۵۳
موانع فرآیند اجرای موفقیت آمیز برنامه ریزی منابع سازمان	۶۵۴
برنامه ریزی منابع سازمان	۶۵۵
سیستم برنامه ریزی منابع سازمان	۶۵۶
دنیای مجازی	۶۵۷
ارتباطات از راه دور	۶۵۸
استفاده از وبلاگ و تسهیم اطلاعات در آن	۶۵۹
اجرای تبادل الکترونیکی داده ها	۶۶۰
نگرش ها در زمینه اینترنت و وبسایت	۶۶۱
اثر بخشی طراحی و عملکرد وبسایت	۶۶۲
پست الکترونیک	۶۶۳
سیستم های بین سازمانی اینترنت پایه	۶۶۴
کاوشی درباره استفاده از اینترنت	۶۶۵
موفقیت برنامه ریزی سیستم های بین سازمانی اینترنت پایه	۶۶۶
سنجش استفاده از اینترنت	۶۶۷
لذت و خوشی درک شده در استفاده از اینترنت	۶۶۸
ادراک مدیران بازاریابی از اینترنت	۶۶۹
کیفیت وب سایت	۶۷۰
استفاده از اینترنت و پست الکترونیک	۶۷۱
استفاده از اینترنت	۶۷۲
اثر بخشی استفاده از اینترنت	۶۷۳
آگاهی از اینترنت	۶۷۴
فصل چهارم: کاربردهای فناوری اطلاعات در مدیریت	
آمادگی شرکت برای مدیریت منابع سازمان	۶۷۵
چالش های اجراء و موفقیت تهیه و تدارک الکترونیکی	۶۷۶
مزایای حاصل از سیستم های برنامه ریزی منابع سازمان	۶۷۷
استفاده از فناوری اطلاعات در فعالیت های بازاریابی	۶۷۸
تغییرات ناشی از به کارگیری فناوری اطلاعات در بازاریابی	۶۷۹
تاثیر فرآیندهای سازمانی و فناوری اطلاعات بر استراتژی های بازاریابی	۶۸۰
مدیریت ارتباط با مشتری به صورت الکترونیک (e-CRM)	۶۸۱
سیستم الکترونیکی منابع انسانی	۶۸۲
موانع به کارگیری فناوری اطلاعات در زنجیره تأمین	۶۸۳
تأثیر فناوری اطلاعات بر عملکرد بازاریابی	۶۸۴
تأثیر کامپیوتری شدن بر عملکرد بازاریابی	۶۸۵
استفاده از فناوری اطلاعات در پشتیبانی از مدیریت کیفیت جامع	۶۸۶
فصل پنجم: اثربخشی فناوری	
ریسک های انتقال تکنولوژی	۶۸۷
انگیزاننده ها و موانع به کارگیری تکنولوژی اطلاعات و ارتباطات	۶۸۸
آزمون فناوری	۶۸۹
اثر بخشی استفاده از تکنولوژی	۶۹۰
عوامل موثر بر میزان اعتماد به تکنولوژی	۶۹۱
زیرساخت فناوری اطلاعات	۶۹۲
استفاده اخلاقی از فناوری اطلاعات (الگوی استفاده از نرم افزار)	۶۹۳
امنیت اطلاعات	۶۹۴
مزایای به کارگیری تکنولوژی اطلاعات و ارتباطات	۶۹۵
موانع به کارگیری تکنولوژی اطلاعات و ارتباطات	۶۹۶
تغییر تکنولوژیکی	۶۹۷
رفتار جستجوی اطلاعات	۶۹۸
مسائل مرتبط با جستجوی اطلاعات	۶۹۹
تکنولوژی کامپیوتر پایه	۷۰۰
فناوری اطلاعات	۷۰۱
مزایای انتقال تکنولوژی	۷۰۲
گرانباری اطلاعات	۷۰۳

۷۹۷	مدیریت کیفیت جامع تدارکات آموزشی	۷۴۸	جو نوآوری
۷۹۸	الگوهای انطباقی تدریس	۷۴۹	خلاقیت و نوآوری در سازمان
۷۹۹	اثربخشی معلم	۷۵۰	جو نوآوری در سازمان
فصل دوم: مدیریت آموزشی			
۸۰۰	بررسی اهمیت امور قابل تحسین دانش آموزان	۷۵۱	مدیریت نوآوری
۸۰۱	دانش آموزان به عنوان عامل تغییر محیطی	۷۵۲	نوآورانه بودن سازمان
۸۰۲	برنامه ریزی استراتژیک کیفیت در مدرسه	۷۵۳	تفکر افراد درباره نوآوری
۸۰۳	اقدامات مدیریت مدرسه در زمینه کیفیت	۷۵۴	نوآوری و کسب و کار اصلی سازمان
۸۰۴	جو مدرسه	۷۵۵	بررسی میزان خلاقیت در سازمان کارآفرین
۸۰۵	استانداردهای سازمانی در مدارس	فصل پنجم: کارآفرینی مستقل	
۸۰۶	مهارت‌های سرپرستی مدیران در مدرسه	۷۵۶	ارزیابی برنامه کارآفرینی
۸۰۷	فرهنگ یادگیری در مدرسه	۷۵۷	آمادگی کارآفرینی
۸۰۸	نگرش‌ها درباره مدیریت مدرسه	۷۵۸	بررسی کارآفرینی
۸۰۹	ارزیابی مدیریت مدارس پیش‌دستانی	۷۵۹	فرهنگ و عوامل اقتصادی و اجتماعی موثر بر کارآفرینی زنان
۸۱۰	اهمیت ویژگی‌های مرتبط با کیفیت در مدرسه	۷۶۰	عوامل خودکامیابی موثر بر کارآفرینی
۸۱۱	استانداردهای مدیران مدرسه	۷۶۱	تعیین ضریب کارآفرینی مربوط به تأسیس شرکت
فصل سوم: رفتارشناسی در محیط‌های آموزشی			
۸۱۲	سبک رهبری معلم	۷۶۲	تست صلاحیت راه اندازی کسب و کار مستقل
۸۱۳	گزارش اولیاء (یا معلمین) از احساس همدلی/همدردی بچه‌ها	۷۶۳	آمادگی رهبری کسب و کار مستقل
۸۱۴	عوامل ایجاد استرس حرفه‌ای در معلمین	فصل ششم: رفتارها و مهارت‌های کارآفرینانه	
۸۱۵	کانون کنترل معلم	۷۶۴	ظرفیت کارآفرینانه افراد
فصل چهارم: استانداردهای حرفه‌ای معلمان			
۸۱۶	استانداردهای شایستگی معلمان برای ارزیابی دانش‌آموزان	۷۶۵	مهارت‌های کارآفرینی
۸۱۷	استانداردهای شایستگی معلمان برای ارزیابی آموزشی دانش‌آموزان	۷۶۶	عوامل موثر بر رفتار کارآفرینی
۸۱۸	استانداردهای عملکردی برای متقاضیان معلمی	۷۶۷	انگیزه کارآفرینی
۸۱۹	توسعه استانداردهای حرفه‌ای معلمان جدید	۷۶۸	آگاهی درباره کارآفرینی
۸۲۰	کدهای اخلاقی برای معلمان	۷۶۹	مهارت‌های کارآفرینی
۸۲۱	استانداردهای حرفه معلمی	۷۷۰	شخصیت کارآفرین
۸۲۲	استانداردهای معلمان تازه‌کار	۷۷۱	نوآوری، پیش‌نگری و ریسک‌پذیری
فصل پنجم: مدیریت کتابداری و اطلاع‌رسانی			
۸۲۳	دسترسی به خدمات مجلات الکترونیکی در کتابخانه‌ها	۷۷۲	تست تمایل به مخاطره و ریسک
۸۲۴	کتاب‌های الکترونیکی در کتابخانه‌ها	۷۷۳	سنجش نیاز به استقلال
۸۲۵	نگرش‌های کاربران درباره جرمیه‌ها در کتابخانه	۷۷۴	نیمرخ کارآفرینی
۸۲۶	موفقیت سیستم‌های خودکار کتابخانه	فصل هفتم: کارآفرینی سازمانی	
۸۲۷	اختیارات مدیر کتابخانه	۷۷۵	رفتار کارآفرینانه در سازمان
۸۲۸	مهارت‌های کتابدارها	۷۷۶	سنجش میزان بی تفاوتی در کارکنان سازمان
۸۲۹	وظایف کتابدارها در زمینه سیستم خودکار کتابخانه	۷۷۷	نگرش کارکنان به جنبه‌های مختلف سازمان
فصل ششم: مدیریت آموزش عالی			
۸۳۰	نگرش‌ها درباره دانشگاه مجازی	۷۷۸	محیط داخلی سازمان برای کارآفرینی
۸۳۱	نگرش‌ها در زمینه تصویر دانشگاه	۷۷۹	سنجش مفاهیم کارآفرینانه استیونسون
۸۳۲	اهداف آموزشی دانشجویان	۷۸۰	تشخیص ساختار کارآفرینانه
۸۳۳	نگرش فارغ‌التحصیلان از آموزش دانشگاه	۷۸۱	اثربخشی سیستم تحقیق و توسعه در سازمان کارآفرین
۸۳۴	مدیریت کیفیت جامع در موسسات آموزش عالی	۷۸۲	فرهنگ سازمانی کارآفرینانه
۸۳۵	انتظارات کارفرماها از برنامه‌های آموزش عالی	۷۸۳	سنجش میزان کنترل اثربخش در سازمان کارآفرینانه
۸۳۶	انتظارات کارکنان از برنامه‌های آموزش عالی	۷۸۴	سیستم پاداش در سازمان کارآفرینانه
۸۳۷	انتظارات دانشجویان از برنامه‌های آموزش عالی	۷۸۵	تشخیص ارتباطات کارآفرینانه
۸۳۸	خودارزیابی آمادگی برای ایجاد یک دانشگاه شرکتی	۷۸۶	سنجش کارآفرینی درون سازمانی
۸۳۹	کیفیت در آموزش عالی	پژوهشنامه مدیریت ۱۲: مدیریت آموزشی	
۸۴۰	نگرش‌های دانشجویان نسبت به تسهیم دانش	فصل اول: اثربخشی آموزش و یادگیری	
۸۴۱	نگرش دانشجویان به کسب و کار	۷۸۷	اثربخشی معلم
فصل اول: اثربخشی آموزش و یادگیری			
۷۸۸	ارزیابی اثربخشی برنامه‌های آموزش	۷۸۹	کیفیت جو یادگیری
۷۸۹	کیفیت جو یادگیری	۷۹۰	موانع و تسهیل‌کننده‌های انتقال یادگیری
۷۹۰	موانع و تسهیل‌کننده‌های انتقال یادگیری	۷۹۱	اثربخشی آموزش
۷۹۱	اثربخشی آموزش	۷۹۲	یادگیری مبتنی بر وب
۷۹۲	یادگیری مبتنی بر وب	۷۹۳	طراحی آموزشی (محتوای واحد درسی)
۷۹۳	طراحی آموزشی (محتوای واحد درسی)	۷۹۴	حفظ مشتریان خدمات آموزشی
۷۹۴	حفظ مشتریان خدمات آموزشی	۷۹۵	وفاداری به خدمات آموزشی
۷۹۵	وفاداری به خدمات آموزشی	۷۹۶	اثربخشی آموزش دهنده
۷۹۶	اثربخشی آموزش دهنده		